

國立臺灣師範大學 教育心理與輔導學系

碩、博士學位 論文學位考試相關資料與說明

114/6/27 修正

首先恭喜您學業有成，即將舉行學位論文考試，完成人生的重要階段。有關本系碩、博士論文學位考試相關資料與說明如下，請您詳細閱讀並下載，於口試前備齊使用。

1. 論文口試服務同學注意事項。(附件 1)
2. 論文口試程序單(請至系辦公室領取)。(附件 2)
3. 評分表(口試委員各 1 張)(附件 3)
4. 成績記錄表。(自學位考試系統產出)
(成績記錄表須請口試委員簽名)
5. 論文通過簽名表：請於口試前於學位考試申請系統印出；口試通過後，請口試委員及系主任簽名，置於論文內頁。

※ 上述 3-5 項文件，口試後請放入彌封信封後繳回系辦公室。
6. 論文修正完成表：請於進行論文格式檢核前繳交至系辦。(附件 5)
7. 論文撰寫格式請參考本系網頁「下載專區／教務表單／研究生學位考試類」；並於進行論文格式檢核前，填寫並繳交《研究生學位論文撰寫格式》自我檢核表至系圖。(附件 7)
8. 請至本校網頁「圖書館／服務項目／畢業離校／畢業離校及論文繳交」查詢相關事宜；並完成本校博碩士論文系統作業，請至本校網頁「行政單位／圖書館／圖書館資源／博碩士論文／論文上傳」。
9. 學位論文（紙本）及電子摘要若需延後公開，需另填「國立臺灣師範大學暨國家圖書館學位論文紙本延後公開申請書」，並將申請書附於論文內頁。

延後公開申請書公告於本校網頁「行政單位／圖書館／圖書館資源／博碩士論文／論文上傳／上傳須知／檔案下載」。
10. 請完成本校畢業生流向平台問卷：請進入本校首頁「行政單位／教務處／畢業／畢業生服務資訊入口網」依規定填寫相關資料及問卷。
11. 口試委員受款人帳戶資料表。(附件 6，校外委員適用)
12. 本系離校程序單。(附件 8)

※ 論文口試相關費用將以轉帳方式匯入口試委員個人帳戶。

※ 祝您 口試順利 前途無量！